



โครงการอบรมเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคู่

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗

โดย องค์การบริหารส่วนตำบลนาคู่ อำเภอเมือง จังหวัดนครพนม

หลักการและเหตุผล

ตามที่องค์การบริหารส่วนตำบลนาคู่ มีนโยบายในการพัฒนาด้านการเมืองการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบล โดยการพัฒนาบุคลากรภายในองค์กร ประชาชน หน่วยงานอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคู่ ให้มีวิสัยทัศน์ทันสมัยอยู่เสมอ การเพิ่มประสิทธิภาพด้านทักษะความชำนาญในการพัฒนา ตลอดจนปรับเปลี่ยนทัศนคติของบุคลากรทุกระดับให้ไปในทิศทางเดียวกัน โดยการเพิ่มประสิทธิภาพบุคลากรได้มีการจัดส่งผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลและพนักงานจ้าง รวมทั้งสมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลและบุคคลที่เกี่ยวข้องเข้ารับการฝึกอบรมและศึกษาดูงานนอกสถานที่ เพื่อบุคคลนั้นๆ จะสามารถปฏิบัติงานได้อย่างเต็มที่ มุ่งไปสู่ความสำเร็จตามเป้าหมายขององค์กร และเป็นการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคู่

ดังนั้น คณะผู้บริหารจึงได้เล็งเห็นประโยชน์ต่อองค์การบริหารส่วนตำบล และแนวทางที่จะเพิ่มประสิทธิภาพของผู้ปฏิบัติงาน จึงได้จัดให้มีโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคู่ มีการจัดฝึกอบรมให้ความรู้ทั้งภาคทฤษฎีและศึกษาดูงานนอกสถานที่ ณ เทศบาลตำบลโคกกรวด อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง อำเภอเมือง จังหวัดระยอง มหาวิทยาลัยบ้านนอก บ้านจ่ารุง อำเภอแกลง จังหวัดระยอง โครงการสวนพฤกษศาสตร์ระยอง อำเภอแกลง จังหวัดระยอง

เพื่อพัฒนาความรู้และเรียนรู้จากประสบการณ์ตรง ให้ทันสมัยกับสถานการณ์ที่เปลี่ยนแปลงและนำมาบูรณาการการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคู่ อาศัยอำนาจตามพระราชบัญญัติกำหนดแผนและขั้นตอนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๒ มาตรา ๑๖ (๘) (๑๑) และ (๑๖) และ พระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ. ๒๕๓๗ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๖) พ.ศ. ๒๕๕๒ มาตรา ๖๗ (๕), (๖) และ ๖๘ (๗) องค์การบริหารส่วนตำบลนาคู่ จึงได้จัดทำโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคู่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ขึ้น

วัตถุประสงค์

๑. เพื่อเสริมสร้างความรู้ความเข้าใจ ในบทบาทอำนาจหน้าที่ ตามกฎหมายที่เกี่ยวข้องกับการ ปฏิบัติงาน การบริหารจัดการ และเป็นการพัฒนาทรัพยากรบุคคลให้แก่องค์การบริหารส่วนตำบลนาคู่
๒. เพื่อเสริมสร้างการมีส่วนร่วมของประชาชน ในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคู่
๓. เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคู่เสริมสร้างความสัมพันธ์ ความรัก ความสามัคคี และเกิดการแลกเปลี่ยน ประสบการณ์ที่ดีระหว่างกัน
๔. เพื่อให้บุคลากรมีคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน โดยปฏิบัติงานตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น
๕. เพื่อให้บุคลากรขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคู่ นำองค์ความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานและใช้ในชีวิตประจำวันอย่างเหมาะสม

๖. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจและน้อมนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ในชีวิตประจำวันและเป็นแนวทางในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู่

๗. เพื่อนำความรู้ที่ได้จากการศึกษาดูงานทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน นำมาบูรณาการใช้กับการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคู่ และใช้กับกระบวนการในหน้าที่ต่อไป

๘. เพื่อนำความรู้ที่ได้มาขับเคลื่อนงานอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคู่ ให้เป็นรูปธรรม และนำไปสู่การเสนอขอรับเกียรติบัตร ๑

เป้าหมาย

๑. เป้าหมายเชิงปริมาณ

กลุ่มเป้าหมายที่เข้าร่วมฝึกอบรมและศึกษาดูงานนอกสถานที่

- คณะผู้บริหาร สมาชิกสภาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู่ พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง ผู้เข้าร่วมโครงการ และผู้สังเกตการณ์ รวมจำนวน ๕๑ คน

๒. เป้าหมายเชิงคุณภาพ

ผู้เข้าร่วมโครงการได้รับการพัฒนาความรู้ความสามารถจากประสบการณ์ตรง ก่อให้เกิดการพัฒนาองค์กร ต่อยอดองค์ความรู้เพื่อพัฒนาในทางที่ดีขึ้นและสามารถนำความรู้ที่ได้จากการเข้าร่วมโครงการนำไปบูรณาการและเพิ่มประสิทธิภาพในการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคู่ และปรับใช้ในการประกอบอาชีพของตน

กิจกรรม

๑. จัดอบรม วันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลนาคู่ โดยมีเนื้อหาเกี่ยวกับการบริหารจัดการที่ดีในองค์การบริหารส่วนตำบล กฎหมายที่เกี่ยวกับการบริหารงานและการบริหารงานบุคคลในองค์การบริหารส่วนตำบล และบทบาทหน้าที่ในการดำเนินการตามโครงการอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี

๒. ศึกษาดูงาน ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ โดยมีเนื้อหา ดังนี้

๒.๑ ศึกษาดูงาน ณ เทศบาลตำบลโคกกรวด อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา

๒.๒ ศึกษาดูงาน ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

๒.๓ ศึกษาดูงาน มหาวิทยาลัยบ้านนอก บ้านจำรุง อำเภอแกลง จังหวัดระยอง

๒.๔ ศึกษาดูงาน การบริหารจัดการสวนพฤกษศาสตร์จังหวัดระยอง อำเภอเมือง จังหวัดระยอง

วิธีดำเนินการ

๑. ประชุมวางแผนการดำเนินงาน

๒. ติดต่อประสานงานวิทยากรและสถานที่ศึกษาดูงาน

๓. จัดอบรมวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ณ องค์การบริหารส่วนตำบลนาคู่

๔. ศึกษาดูงาน ระหว่างวันที่ ๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ ดังนี้

๔.๑ ศึกษาดูงาน ณ เทศบาลตำบลโคกกรวด อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา

๔.๒ ศึกษาดูงาน ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง อำเภอเมืองระยอง จังหวัดระยอง

๔.๓ ศึกษาดูงาน มหาวิทยาลัยบ้านนอก บ้านจำรุง อำเภอแกลง จังหวัดระยอง

๔.๔ ศึกษาดูงาน การบริหารจัดการสวนพฤกษศาสตร์จังหวัดระยอง อำเภอแกลง จังหวัดระยอง

๕. สรุปผลพร้อมรายงานติดตามและประเมินผลโครงการ

หน่วยงานรับผิดชอบโครงการ

กลุ่มงานการเจ้าหน้าที่ สำนักปลัด องค์การบริหารส่วนตำบลนาคู่

ระยะเวลาดำเนินการ

อบรมวันที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗ และศึกษาดูงานนอกสถานที่ ระหว่างวันที่ ๒๑-๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗
งบประมาณ

จ่ายจากงบประมาณขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคู๋ ตามข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปี
งบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ด้านบริหารทั่วไป แผนงานบริหารงานทั่วไป งานบริหารทั่วไป งบดำเนินงาน หมวดค่า
ใช้สอย ประเภทรายจ่ายเกี่ยวเนื่องกับการปฏิบัติราชการที่ไม่เข้าลักษณะรายจ่ายอื่น ๆ โครงการอบรมเพิ่ม
ประสิทธิภาพการบริหารงานของ อบต.นาคู๋ งบประมาณตั้งไว้ ๒๕๐,๐๐๐.-บาท โอนเพิ่มเติม ๕๐,๐๐๐.-บาท
รวมทั้งสิ้น ๓๐๐,๐๐๐.-บาท (สามแสนบาทถ้วน) (รายละเอียดตามเอกสารแนบท้าย)

ผลที่คาดว่าจะได้รับ

๑. คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง สมาชิกสภา อบต. และผู้เข้าร่วมโครงการมี
ประสิทธิภาพและศักยภาพด้านความคิด ความรู้ ความสามารถ นำไปบูรณาการในการพัฒนาท้องถิ่นร่วมกัน
๒. คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง สมาชิกสภา อบต. และผู้เข้าร่วมโครงการมีส่วนร่วมใน
การบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคู๋
๓. คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภา อบต. และผู้เข้าร่วมโครงการมี
ความสัมพันธ์ ความรัก ความสามัคคี และเกิดการแลกเปลี่ยน ประสบการณ์ที่ดีระหว่างกัน
๔. บุคลากรมีคุณธรรมจริยธรรมในการปฏิบัติงาน ตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงาน
บุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น
๕. คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบล พนักงานจ้าง สมาชิกสภา อบต. และผู้เข้าร่วมโครงการ นำองค์
ความรู้ที่ได้ไปประยุกต์ใช้ ให้เกิดประโยชน์ในการปฏิบัติงานและใช้ในชีวิตประจำวันอย่างเหมาะสม
๖. เพื่อส่งเสริมให้ผู้เข้าร่วมโครงการมีความรู้ความเข้าใจและน้อมนำหลักเศรษฐกิจพอเพียงมาใช้ใน
ชีวิตประจำวันและเป็นแนวทางในการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู๋
๗. คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง สมาชิกสภา อบต. และผู้เข้าร่วมโครงการ นำความรู้ที่
ได้จากการศึกษาดูงานทั้งหน่วยงานภาครัฐและเอกชน นำมาบูรณาการใช้กับการบริหารงานขององค์การบริหาร
ส่วนตำบลนาคู๋ และใช้กับกระบวนการในหน้าที่ต่อไป
๘. คณะผู้บริหาร พนักงานส่วนตำบลพนักงานจ้าง สมาชิกสภา อบต. และผู้เข้าร่วมโครงการนำความรู้ที่
ได้มาขับเคลื่อนงานอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรม
ราชกุมารี ขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคู๋ ให้เป็นรูปธรรม

ลงชื่อ..... ผู้เขียนโครงการ

(นางสาวศิตาอุชลี สมสาย)

นักทรัพยากรบุคคลชำนาญการพิเศษ

ลงชื่อ..... ผู้เห็นชอบโครงการ

(นายบริรักษ์ วาจนสุนทร)

ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู๋

ลงชื่อ..... ผู้อนุมัติโครงการ

(นายพิมะ แสงมณี)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู๋

รายละเอียดประกอบงบประมาณรายจ่ายตามโครงการ

วันที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย (บาท)	รวม (บาท)
๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ค่าจัดอาหารให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรม (มือเทียบ)	๕๑ คน	๘๐	๘๔,๐๘๐
	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ๒ คาบ	๒ คาบ x ๕๑ คน	๒๕	๒,๕๕๐
	ค่าสมนาคุณวิทยากร	๖ ชั่วโมง	๖๐๐	๓,๖๐๐
	ค่าป้ายโครงการ ๑x๓ เมตร	๓ ตารางเมตร	๑๕๐	๔๕๐
	กระเป่าบรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการฝึกอบรม	๕๑ ชิ้น	๑๙๕	๙,๙๔๕
	ค่าวัสดุเครื่องเขียนและอุปกรณ์	๕๑ ชุด	๗๐	๓,๕๗๐
	ค่าเอกสารประกอบการฝึกอบรม	๕๑ ชุด	๔๐	๒,๐๔๐
๒๐-๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ค่าเช่าเหมารถปรับอากาศ ๒ ชั้น ขนาดไม่เกิน ๔๕ ที่นั่ง พร้อมประกันภัยตลอดการเดินทาง ศึกษาดูงาน (วันที่ ๒๐-๒๓ ก.พ.๒๕๖๗ จำนวน ๔ วัน)	๔ วัน x ๑ คัน	๑๘,๐๐๐	๗๒,๐๐๐
๒๐-๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ค่าเช่าเหมารถตู้ ขนาดไม่เกิน ๑๐ ที่นั่ง พร้อมประกันภัยตลอดการเดินทางศึกษาดูงาน (วันที่ ๒๐-๒๓ ก.พ.๒๕๖๗ จำนวน ๔ วัน)	๔ วัน x ๑ คัน	๔,๕๐๐	๑๘,๐๐๐
๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ค่าเช่าที่พักคู่(ตามบัญชีหมายเลข ๒) วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๑ วัน จำนวน ๒๕ ห้อง	๑,๕๐๐	๓๗,๕๐๐
๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ค่าเช่าที่พักเดี่ยว(ตามบัญชีหมายเลข ๒) วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๑ วัน จำนวน ๑ ห้อง	๑,๒๐๐	๑,๒๐๐
๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ค่าเช่าที่พักคู่(ตามบัญชีหมายเลข ๒) วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๑ วัน จำนวน ๒๔ ห้อง	๑,๕๐๐	๓๗,๕๐๐
๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ค่าเช่าที่พักเดี่ยว(ตามบัญชีหมายเลข ๒) วันที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	๑ วัน จำนวน ๑ ห้อง	๑,๒๐๐	๑,๒๐๐
๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ค่าจัดอาหารให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมในวันศึกษาดูงานนอกสถานที่ จัดครบทุกมื้อ จำนวน	๑วัน x ๕๑ คน	๕๐๐	๒๕,๕๐๐
๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ค่าจัดอาหารให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมในวันศึกษาดูงานนอกสถานที่ จัดครบทุกมื้อ จำนวน	๑วัน x ๕๑ คน	๕๐๐	๒๕,๕๐๐
๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ค่าจัดอาหารให้ผู้เข้ารับการฝึกอบรมในวันศึกษาดูงานนอกสถานที่ จัดครบทุกมื้อ จำนวน	๑วัน x ๕๑ คน	๕๐๐	๒๕,๕๐๐
๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑ คาบ (บ่าย)	๑ คาบ ๕๑ คน	๓๕	๑,๗๘๕
๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑ คาบ (เช้า)	๑ คาบ ๕๑ คน	๓๕	๑,๗๘๕

วันที่	รายการ	จำนวน (หน่วย)	ราคาต่อหน่วย (บาท)	รวม (บาท)
๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑คาบ (บ่าย)	๑ คาบ ๕๑ คน	๓๕	๑,๗๘๕
๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม จำนวน ๑ คาบ (เช้า)	๑ คาบ ๕๑ คน	๓๕	๑,๗๘๕
๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ค่าสมนาคุณวิทยากร ในวันศึกษาดูงาน	๑๒ ชั่วโมง	๖๐๐	๗,๒๐๐
๒๑ - ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ค่าของสมนาคุณในการศึกษาดูงาน	๔ ชิ้น	๑,๕๐๐	๖,๐๐๐
๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ค่าสถานที่ มหาวิทยาลัยบ้านนอก บ้านจำรุง	๑	๑,๐๐๐	๑,๐๐๐
๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ค่าธรรมเนียมการเข้าเยี่ยมชมสวนพฤกษศาสตร์ฯ	๕๑ คน	๒๐	๑,๐๒๐
๒๐-๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗	ค่าวัสดุอุปกรณ์และค่าใช้จ่ายอื่นๆ ที่ใช้ในการฝึกอบรม			๗,๕๐๕
รวมทั้งสิ้น	(สามแสนบาทถ้วน)			๓๐๐,๐๐๐

*** ทุกรายการสามารถถัวเฉลี่ยได้ตามความเหมาะสม



กำหนดการ

โครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคู ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๗ ระหว่างวันที่ ๒๐ - ๒๓ กุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๗

วันอังคารที่ ๒๐ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

- ๐๘.๐๐-๐๘.๓๐ น. ลงทะเบียน
- ๐๘.๓๐-๐๙.๐๐ น. อบรมให้ความรู้เกี่ยวกับพระราชบัญญัติข้อมูลข่าวสารทางราชการ พ.ศ. ๒๕๔๐ วิทยากรขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคู
- ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. พิธีเปิดโครงการเพิ่มประสิทธิภาพการบริหารงานขององค์การบริหารส่วนตำบลนาคูและบรรยายเรื่อง “การบริหารจัดการที่ดีและการบริหารงานบุคคลขององค์การบริหารส่วนตำบลและการใช้หลักธรรมาภิบาลในการปฏิบัติงาน และการปฏิบัติงานตามประกาศคณะกรรมการมาตรฐานการบริหารงานบุคคลส่วนท้องถิ่น เรื่อง ประมวลจริยธรรมพนักงานส่วนท้องถิ่น ”โดย ท้องถิ่นจังหวัดหรือผู้แทน
- ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. พักรับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐-๑๖.๐๐ น. บรรยายเรื่อง “การขับเคลื่อนงานอนุรักษ์พันธุกรรมพืชอันเนื่องมาจากพระราชดำริ สมเด็จพระกนิษฐาธิราชเจ้า กรมสมเด็จพระเทพรัตนราชสุดาฯ สยามบรมราชกุมารี” โดย นายเสรี หาญกล้า ท้องถิ่นอำเภอนาแก
- ๑๖.๐๐-๑๖.๓๐ น. สรุปลงและตอบปัญหา
- ๒๑.๐๐-๒๒.๐๐ น. ลงทะเบียน
- ๒๒.๐๐ น. เดินทางจาก อบต.นาคู สู่ จังหวัดนครราชสีมา

หมายเหตุ : รับประทานอาหารว่างและเครื่องดื่ม เวลา ๑๐.๓๐น. และ ๑๔.๓๐ น.

วันพุธที่ ๒๑ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

- ๐๖.๐๐ - ๐๘.๐๐ น. เดินทางถึงจังหวัดนครราชสีมา
- ๐๗.๐๐ - ๐๘.๓๐ น. ทำภารกิจส่วนตัวและรับประทานอาหารเช้า
- ๐๘.๓๐ - ๑๑.๓๐ น. เดินทางเข้าศึกษาดูงาน ณ เทศบาลตำบลโคกกรวด อำเภอเมือง จังหวัดนครราชสีมา เรื่อง การจัดการนิตยสารและการดำเนินงานของศูนย์อนุรักษ์พันธุกรรมพืชฯ อพ.สธ.
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๑๘.๐๐ น. เดินทางเข้าสู่ที่พัก และพักผ่อน ณ อำเภอเมือง จังหวัดระยอง
- ๑๘.๐๐ - ๒๐.๐๐ น. รับประทานอาหารเย็นและพักผ่อนตามอัธยาศัย

วันพฤหัสบดีที่ ๒๒ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

- ๐๖.๐๐-๐๘.๓๐ น. ทำภารกิจส่วนตัวและรับประทานอาหารเช้า
- ๐๙.๐๐- ๑๒.๐๐ น. **ศึกษาดูงานด้านการบริหารจัดการขยะ(การคัดแยกขยะ) ณ องค์การบริหารส่วนจังหวัดระยอง**
- ๑๒.๐๐-๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน (บ้านจำรุง พร้อมเข้าศึกษาดูงาน)
- ๑๓.๐๐- ๑๖.๐๐ น. **ศึกษาดูงาน ณ มหาวิทยาลัยบ้านนอก บ้านจำรุง**
- ๑๖.๐๐ -๑๘.๐๐ น. เดินทางเข้าสู่ที่พัก และพักผ่อน ณ อำเภอเมือง จังหวัดระยอง
- ๑๘.๐๐ - ๒๒.๐๐ น. รับประทานอาหารเช้าและทำกิจกรรมพนักงานสัมพันธ์
- ๒๒.๐๐ น. พักผ่อนตามอัธยาศัย

วันศุกร์ที่ ๒๓ กุมภาพันธ์ ๒๕๖๗

- ๐๖.๐๐-๐๗.๐๐ น. ทำภารกิจส่วนตัวและรับประทานอาหารเช้า
- ๐๙.๐๐-๑๒.๐๐ น. **ศึกษาดูงาน สวนพฤษศาสตร์จังหวัดระยอง” เรื่อง การดำเนินงานและการบริหารจัดการในสวนพฤษศาสตร์จังหวัดระยอง**
- ๑๒.๐๐ - ๑๓.๐๐ น. รับประทานอาหารกลางวัน
- ๑๓.๐๐ - ๒๓.๐๐ น. เดินทางกลับองค์การบริหารส่วนตำบลนาคู๋ โดยสวัสดิภาพ

หมายเหตุ : กำหนดการอาจเปลี่ยนแปลงได้ตามความเหมาะสม